



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 91»  
(МБОУ «СОШ №91»)

<p>«СОГЛАСОВАНО» на заседании педагогического совета Протокол № __13__ от «28» июня 2022 г.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ «СОШ № 91»  В.А. Материкин 30.06.2022г</p> 
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ,  
РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ ПО  
ФГОС-2021**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых по ФГОС-2021 (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей МБОУ «СОШ № 91» (далее – школа), разрабатываемых в соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ОО).

1.3. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника. 1.4. Рабочая программа является служебным произведением; исключительное право на нее принадлежит работодателю, если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное.

**2. Структура рабочей программы**

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС НОО и ФГОС ОО, локальных нормативных актов школы. 2.2. Рабочая программа должна содержать следующие обязательные компоненты: • титульный лист;

№ п/п	Наименование разделов и темы программы	Количество часов			Дата изучения	Виды деятельности	Виды, формы контроля	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		все го	контрольные работы	практические, лабораторные и другие виды работ				

В рабочих программах по предметам естественно-научной и технологической направленностей, использующих оборудование центра «Точка роста» добавить столбец «Оборудование».

В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

Тематическое планирование рабочей программы является основой для создания поурочного планирования учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля на учебный год.

2.9 Раздел «Поурочное планирование» оформляется в виде таблицы, состоящей из колонок:

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения		Виды, формы контроля
		все го	контрольные работы	практические работы	По плану	По факту	

2.10. Раздел учебно-методическое обеспечение образовательного процесса содержит: - обязательные учебные материалы для ученика;  
- методические материалы для учителя.

2.11. График контрольных, лабораторных работ оформляется на отдельном листе (приложение 2)

2.12. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания. Учет рабочей программы воспитания отражается в пояснительной записке.

### 3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогом в соответствии с его компетенцией.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Министерство образования и науки Алтайского края

Комитет по образованию города Барнаула

МБОУ "СОШ №91"

РАССМОТРЕНО ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ

МО учителей естественно-научного

цикла

Педагогический совет МБОУ

"СОШ №91"

Директор МБОУ "СОШ №91"

\_\_\_\_\_ ( В.А. Материкин )

Приказ № \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

г. Руководитель МО от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ( Пономаренко А.Е. )

Протокол № \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
(ID 231120)**

учебного предмета

«Физика»

для 7 класса основного общего образования  
на 2022-2023 учебный год

Составитель: (ФИО учителя, должность)

Барнаул 2022

**Лист внесения изменений и дополнений**

Предмет - \_\_, Класс - \_\_, Учитель -

№ п/п	Дата и номер урока по плану	Дата и номер фактически проведенного урока	Тема урока	Характеристика изменений и причины	№ приказа	Подпись сотрудника, внесшего изменения
1						
2						
3						
4						
5						